

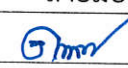
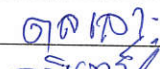
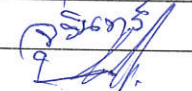
รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๖

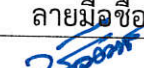
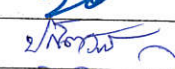
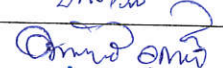
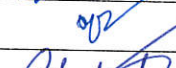
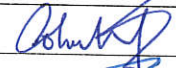
ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายดอเลาะ อะหลี	ประธานสภา อบต.		
๒	นายดลเลาะ มะโซะ	รองประธานสภา อบต.		
๓	นางจรินทร์ คงทน	สมาชิกสภา อบต.		
๔	นายวิรัตน์ ไชยลาภ	สมาชิกสภา อบต.		
๕	นางสาวพาตีเมาะ ลิ้มแอ	สมาชิกสภา อบต.		
๖	นายดอเลาะ แยน	สมาชิกสภา อบต.		
๗	นายนิรัตน์ สังข์จีน	เลขานุการสภา อบต.		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชัยนวัฒน์ เพชรช่วย	นายก อบต.		
๒	นางสาวปณิษตะวัน มณีอ่อน	รองนายก อบต.		
๓	นายอานันท์ อุเชิง	รองนายก อบต.		
๔	นางสาวอัสมาวาตี มาแบ	เลขานุการนายก อบต.		
๕	นางวรรณิดา บากา	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๖	นางสาวสายไหม เยี่ยมสวัสดิ์	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗	นางสาวชาวิยะ ดิง	นักวิเคราะห์ฯ		
๘	นางวชิรญา แสงอร่าม	จพง.ธุรการ		
๙	นายสุทธิภัทร รัตนน้อย	นายช่างโยธา		

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ กล่าวเปิดประชุมเมื่อเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ สมัยสามัญ
สมัยที่ ๓/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ด้วยคะแนนเสียง รับรอง ๕ เสียง ไม่รับรองไม่มี
ออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ญัตติการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๑.๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่สอง ขึ้นแปรญัตติ

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงการดำเนินการครับ

เลขานุการสภา

เรื่องเดิม

๑. สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ ได้ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สามประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีมติเป็นเอกฉันท์ ดังนี้

๑.๑ อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ

๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน เพื่อทำการแปรญัตติแล้วนำมารายงานให้ที่ประชุมทราบในการประชุมคราวต่อไป

๑.๓ กำหนดระยะเวลาทำการแปรญัตติ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติได้เป็นเวลา ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ห้วง เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ข้อเท็จจริง

๑. คณะกรรมการแปรญัตติได้มาประชุมพร้อมกันเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ โดยได้ทำการเลือกคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ดังนี้

๑.๑ นายวิรัตน์ ไชยลาภ ประธานกรรมการแปรญัตติ

๑.๒ นายตลเถาะ มะโชะ กรรมการแปรญัตติ

๑.๓ นางสาวพาตีเมาะ ลิ้มแอ กรรมการและเลขานุการ

โดยคณะกรรมการแปรญัตติ ได้เชิญผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูลและรายละเอียดประกอบการพิจารณา และได้เชิญสมาชิกสภา อบต.บางโกระ มาเสนอคำขอแปรญัตติ และไม่มีผู้ใดเสนอขอแปรญัตติ คณะกรรมการแปรญัตติได้ร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วมีความเห็นร่วมกันว่าการตราร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เป็นไปตามนโยบายสาธารณะและตอบสนองความต้องการของประชาชนในการแก้ไขปัญหาในด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง ประชาชนในพื้นที่ได้รับประโยชน์อย่างเท่าเทียมกัน จึงมีมติด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ให้คงร่างเดิมไว้ทุกประการ รายละเอียดตามรายงานประชุมคณะกรรมการแปรญัตติที่ได้รับนำเสนอประธานสภา

ประธานสภาฯ

ประธานสภา อบต. ได้รับรายงานจากคณะกรรมการแปรญัตติ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. จึงได้ส่งรายงานดังกล่าวให้กับสมาชิกสภา อบต. ทราบและประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓

ในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ซึ่งในช่วงกำหนดระยะเวลาการแปรญัตติ ไม่มีสมาชิกสภา อบต. หรือคณะกรรมการแปรญัตติท่านใดยื่นเรื่องขอแปรญัตติ

ข้อกฎหมาย

เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้น ตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความคิดเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติ ของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความคิดเห็นของ คณะกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่ สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบ รายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อ เฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะได้ลงมติ เป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขใน ข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก ฯลฯ

ข้อพิจารณา

ประธานสภาฯ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ โดยให้สมาชิกอภิปรายเพิ่มเติม

ที่ประชุม ไม่มีสมาชิกอภิปรายเพิ่มเติม

ข้อเสนอ

จึงเสนอที่ประชุมให้ความเห็นให้คงร่างข้อบัญญัติงบประมาณประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่สอง ชั้นแปรญัตติ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบให้คงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่สอง ชั้นแปรญัตติ คงร่างเดิมไว้ทุกประการ

ด้วยคะแนนเสียง เห็นชอบ ๕ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มีงดออกเสียง ๑ เสียง

พักเที่ยง (๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.)

๔.๑.๒ วาระที่ ๓ ขึ้นเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ

ข้อกฎหมาย

เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประธานท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควรในการพิจารณาวาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น ลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มีการอภิปรายเพิ่มเติม

ข้อเสนอ

จึงเสนอที่ประชุมให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่สาม ขึ้นเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่สาม ขึ้นเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ

ด้วยคะแนนเสียง เห็นชอบ ๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ถือว่าที่ประชุมมีมติอนุมัติให้ตราเป็นข้อบัญญัติตามที่ผู้บริหารเสนอ

พัก ๒๐ นาที

ประธานสภาฯ

๔.๒ พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ และ โอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มในงบลงทุน

เชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องครับ

เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการโอนงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา ครับ

ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระแจ้งต่อที่ประชุมในการขอให้พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

นายก อบต.

กระผมนายชัยนวัฒน์ เพชรช่วยขอเสนอญัตติพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และตั้งจ่ายรายการใหม่และโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มต่อประธานสภา เพื่อความสะดวกในการบริหารงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบล

และเพื่ออำนวยความสะดวกต่อประชาชนที่เข้ามาติดต่อราชการ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบาง
โกระ และขอให้ นายนิรัตน์ สัมพันธ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดครับ

ปลัด อบต.
ดังนี้ ครับ

รายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มี

สำนักปลัด

๔.๒.๑ โอนลดแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ
การพัฒนาศักยภาพการบริหารงาน การปฏิบัติงาน งบประมาณก่อนโอน ๒๔๓,๐๓๒.๐๘ บาท โอนลดครั้งนี้
๑,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๔๒,๐๓๒.๐๘ บาท โอนไปตั้งจ่ายเพิ่ม แผนงานบริหารงาน
ทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ
เศรษฐกิจและสังคม)

๔.๒.๒ โอนลดแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ
การพัฒนาศักยภาพการบริหารงาน การปฏิบัติงาน งบประมาณก่อนโอน ๒๔๒,๐๓๒.๐๘ บาท โอนลดครั้งนี้
๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้เอนกประสงค์ เพื่อจัดซื้อเก้าอี้เอนกประสงค์ จำนวน ๒๐ ตัว งบประมาณ
หลังโอน ๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด) คุณลักษณะดังนี้

- โครงขาทำจากเหล็กชุบโครเมียม
- ปลายขาตอกจุพลาสติคครอบขาและจุกันกระแทก
- เบาะนั่งและพนักพิงทำจากไม้ปาติเกิ้ลบอร์ด บุนพองน้ำ หุ้มหนังเทียม
- ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๕*๕๕*๙๐ ซม.

๔.๒.๓ โอนลดแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ
การพัฒนาศักยภาพการบริหารงาน การปฏิบัติงาน งบประมาณก่อนโอน ๒๒๙,๐๓๒.๐๘ บาท โอนลดครั้งนี้
๒๘,๐๐๐.๐๐ บาท โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการแท่นบรรยาย เพื่อจัดซื้อแท่นบรรยาย จำนวน ๑ ตัว งบประมาณหลังโอน
๒๘,๐๐๐.๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด) คุณลักษณะดังนี้

แท่นบรรยายขนาด ไม่น้อยกว่า ๔๕*๔๕ ความสูงไม่น้อยกว่า ๑๑๕ ซม. ออกแบบ
สไตล์โมเดิร์น รูปทรงทันสมัย

๔.๒.๔ โอนลดแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การพัฒนาศักยภาพการบริหารงาน การปฏิบัติงาน งบประมาณก่อนโอน ๒๐๑,๐๓๒.๐๘ บาท โอนลดครั้งนี้ ๓,๐๐๐.๐๐ บาท โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะทำงาน เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณหลังโอน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด) คุณลักษณะดังนี้

โต๊ะสำนักงานขนาด กว้าง ๖๑ ยาว ๑๒๐ สูง ๗๕ ซม. มีตู้เก็บเอกสารด้านขวา

๔.๒.๕ โอนลดแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การพัฒนาศักยภาพการบริหารงาน การปฏิบัติงาน งบประมาณก่อนโอน ๑๙๘,๐๓๒.๐๘ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒,๕๐๐.๐๐ บาท โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณหลังโอน ๒,๕๐๐.๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด) คุณลักษณะดังนี้

(๑) เก้าอี้บุวม (๒) มีพนักพิงหลัง (๓) ล้อเลื่อน (๔) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง

กองช่าง

๔.๒.๖ โอนลดแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณก่อนโอน ๔๙,๓๖๐.-บาท โอนลด ครั้งนี้ ๓,๙๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๕,๔๖๐.-บาท โอนไปตั้งจ่ายเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะ ทำงาน จำนวน ๑ ตัว โอนครั้งนี้ ๓,๙๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๕,๔๖๐.-บาท (ราคาตาม ท้องตลาด) คุณลักษณะดังนี้

โต๊ะทำงานขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๑.๕ เมตร มีตู้ลิ้นชัก ซ้าย-ขวา

๔.๒.๗ โอนลดแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณก่อนโอน ๔๕,๔๖๐.-บาท โอนลด ครั้งนี้ ๒,๘๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๒,๖๖๐.-บาท โอนไปตั้งจ่ายเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว โอนครั้งนี้ ๒,๘๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๒,๖๖๐.-บาท (ราคา ตามท้องตลาด) คุณลักษณะดังนี้

(๑) เก้าอี้บุวม (๒) มีพนักพิงหลัง (๓) ล้อเลื่อน (๔) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง

กองคลัง

๑. โอนลดแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารการคลัง งบดำเนินการ ประเภท รายจ่าย วัสดุสำนักงาน งบประมาณก่อนโอน ๓๐,๕๔๒.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๖,๐๐๐.-บาท งบประมาณ คงเหลือหลังโอน ๒๔,๕๔๒.-บาท โอนไปตั้งจ่ายเพิ่ม แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ ตั้งไว้ -.- บาท งบประมาณก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๖,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖,๐๐๐.-บาท

๒. โอนลดแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารการคลัง งบดำเนินการ ประเภทรายจ่าย วัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณก่อนโอน ๓๕,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๑๗,๐๐๐.-บาท โอนไปตั้งจ่ายเพิ่ม แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ ตั้งไว้ -.บาท งบประมาณก่อนโอน ๖,๐๐๐.-บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๔,๐๐๐.- บาท (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ประธานสภาฯ การพิจารณาเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ใน งบลงทุนมาโดยโอนเพิ่ม และตั้งจ่ายรายการใหม่ กระผมจะขอให้ทุกท่านพิจารณาเป็นรายโครงการนะครับ

สำนักปลัด

จัดซื้อคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท โดยเป็นไปตาม (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ขอมติที่ ประชุมครับ หากเห็นชอบให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในงบลงทุนมาตั้งจ่าย รายการใหม่ขอให้ยกมือขึ้นพิจารณาครับ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๕ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ เพื่อจัดซื้อเก้าอี้เอนกประสงค์ จำนวน ๒๐ ตัว เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท (ราคา ตามท้องตลาด) คุณลักษณะดังนี้

- โครงขาทำจากเหล็กชุบโครเมียม
- ปลายขาตอกจุพลาสติคครอบขาและจุกันกระแทก
- เบาะนั่งและพนักพิงทำจากไม้ปาติเกิ้ลบอร์ด บุปองน้ำ หุ้มหนังเทียม
- ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๕*๕๕*๙๐ ซม.

ขอมติที่ประชุมครับ หากเห็นชอบให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในงบลงทุนมาตั้ง จ่ายรายการใหม่ขอให้ยกมือขึ้นพิจารณาครับ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๕ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ เพื่อจัดซื้อแท่นบรรยาย จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒๘,๐๐๐.๐๐ บาท

(ราคาตามท้องตลาด) คุณลักษณะดังนี้ แท่นบรรยายขนาด ไม่น้อยกว่า ๔๕*๔๕ ความสูงไม่น้อยกว่า ๑๑๕ ซม. ออกแบบสโตนโมเดิร์น รูปทรงทันสมัย

ขอมติที่ประชุมครับ หากเห็นชอบให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในงบลงทุนมาตั้ง จ่ายรายการใหม่ขอให้ยกมือขึ้นพิจารณาครับ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๕ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท
(ราคาตามท้องตลาด) คุณลักษณะดังนี้

โต๊ะสำนักงานขนาด กว้าง ๖๑ ยาว ๑๒๐ สูง ๗๕ ซม. มีตู้เก็บเอกสารด้านขวา
ขอมติที่ประชุมครับ หากเห็นชอบให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในงบลงทุนมาตั้ง
จ่ายรายการใหม่ขอให้ยกมือขึ้นผ่านมติครับ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๕ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณหลังโอน ๒,๕๐๐.๐๐ บาท
(ราคาตามท้องตลาด) คุณลักษณะดังนี้

(๑) เก้าอี้บุวม (๒) มีพนักพิงหลัง (๓) ล้อเลื่อน (๔) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง
ขอมติที่ประชุมครับ หากเห็นชอบให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในงบลงทุนมาตั้ง
จ่ายรายการใหม่ขอให้ยกมือขึ้นผ่านมติครับ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๕ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง

กองช่าง

ประธานสภาฯ เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท (ราคาตาม
ท้องตลาด) คุณลักษณะดังนี้ ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๑.๕ เมตร มีตู้ลิ้นชัก ซ้าย-ขวา
ขอมติที่ประชุมครับ หากเห็นชอบให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในงบลงทุนมาตั้ง
จ่ายรายการใหม่ขอให้ยกมือขึ้นผ่านมติครับ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๕ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณหลังโอน ๒,๕๐๐.๐๐ บาท
(ราคาตามท้องตลาด) คุณลักษณะดังนี้

(๑) เก้าอี้บุวม (๒) มีพนักพิงหลัง (๓) ล้อเลื่อน (๔) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง
ขอมติที่ประชุมครับ หากเห็นชอบให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในงบลงทุนมาตั้ง
จ่ายรายการใหม่ขอให้ยกมือขึ้นผ่านมติครับ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๕ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง

กองคลัง

ประธานสภาฯ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์
สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.-บาท (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

ขอมติที่ประชุมครับ หากเห็นชอบให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในงบลงทุนมาตั้ง
จ่ายรายการใหม่ขอให้ยกมือขึ้นผ่านมติครับ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๕ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง อื่นๆ (ไม่มี)

ประธานสภา อบต.

มีท่านสมาชิกสภา ท่านใดที่จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ/ถ้าไม่มีสมาชิกสภา ท่านใดสอบถามเพิ่มเติม ขอปิดประชุมในเวลา ๑๕.๓๐ น. ครับ

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายนิรัตน์ สังข์เงิน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.บางโกระ

ประธานกรรมการ

(นายวิรัตน์ ไชยลาภ)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

กรรมการ

(นายดอเลาะ แฉนา)

กรรมการ

(นางจุรินทร์ คงทน)

(นายดอเลาะ อะหลี่)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระสมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒
วันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ